



رزومه: یک خلاصه

MAJID مجید بسطامی
BASTAMI

REAL LIFE IN CANADA

RLC 

این فایل برای مجموعه وبینارهای دسامبر ۲۰۲۰ که توسط «زندگی حقیقی در کانادا» برگزار می‌شود، صرفاً برای آگاهی اولیه مخاطبان وبینار با مفاهیم و واژگان کلیدی آماده شده است.

انتشار این مجموعه به هر شکل بدون کسب اجازه از مولف ممنوع است.

Real Life in Canada Copyright © 2020

(به راستی) رزومه کدامیک از اینهاست؟

ابزار
بازاریابی
شغلی، حتی
زمانی که
انتخاب
شده‌اید؟

فهرستی از سوابق
شغلی، دانش‌ها و تجارب
شما که به منظور
خاصی تهیه می‌شود؟

سخنگوی شما نزد
کارفرما؟

فراهم آورنده
فصلت
شغلی؟

پیوگرافیا
تخصصی یا
کارنامه
اقتضارات؟

تماس یک
کارفرما و
دعوت شما به
مصاحبه

مهمترین هدف رزومه؟

مشخصات یک رزومه خوب





مشخصات یک رزومه خوب (ادامه)

مهارت‌ها، تجارب،
تخصص‌ها و تحصیلات از
فهرست آماده شده در
مرحله ارزیابی شخصی

انتخاب عناوین و جزییات
شغلی از تحقیقات در مرحله
جستجو و انتخاب شغل

یافتن شغل و ضرورت‌های
بازار کار در مرحله
جستجوی وضعیت بازار کار

اطلاعات
رزومه از
کجا
می‌آید؟

نکات اصلی در آماده سازی رزومه

محتوا یا متن
Content or
Text

طراحی یا شکل
Form or
Design

تناسب با شیوه
ارسال

انواع رزومه

REVERSE
CHRONOLOGICAL

FUNCTIONAL

HYBRID/COMBINED



REVERSE CHRONOLOGICAL

محبوب ترین رزومه برای کارفرمایان

Reverse Chronological

اولویت سوابق
شغلی بر سایر
بخش‌ها

چینش سوابق شغلی
از حال به گذشته

مناسب برای
متخصصین باتجربه
یک فیلد شغلی



NAME AND
PERSONAL
CONTACTS



TAG LINE و
OBJECTIVE



KEY FEATURES
(QUALIFICATIONS,
SKILLS, ETC.)



WORK HISTORY



EDUCATION AND
PROFESSIONAL
TRAINING



OPTIONAL
SECTIONS

اجزای اصولی محتوای رزومه

این مورد دقیقاً
روشن می‌کند که
شما بنا بر چه
هدفی رزومه
ارسال کرده‌اید
و یا

فیلد تخصصی
شما را کاملاً
روشن می‌کند

Job Objective or Tag Line

Key Features

Summary of Qualifications

Highlights

Skills

Profile



Work History

Job Title

Employer

Date of Working

Tasks & Responsibilities

Data & Details about Tasks



Prepared monthly payroll worksheet and financial statements.



collected data from six departments for the development of budgets for senior management.



developed new accounts reporting system to streamline data-gathering and reporting, resulting in 20% increased efficiency.



supervised, instructed, and scheduled 11 staff members, including entire faculty in director's absence.

Examples of Work History

Education & Professional Development

معرفی رشته تحصیلی،
مرکز تحصیلی و سال
دریافت مدرک

آموزش‌های تکمیلی،
ضمن خدمت و
professional
development

آموزش‌های فردی و
Personal
development

سایر موارد در رزومه



ACCOMPLISHMENTS
OR ACHIEVEMENTS



VOLUNTEER
EXPERIENCE



ASSOCIATIONS &
PROFESSIONAL
MEMBERSHIPS



سیاس از مشاهده و مطالعه
